**CARTA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS**

Departamento Académico de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lugar y fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Asunto: Constancia de liberación de

actividades académicas

C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PRESENTE

Por medio de la presente, se hace de su conocimiento que durante el semestre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se evaluó el cumplimiento de las siguientes actividades académicas:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividades | SSI | noNOO | NAN/AA |
| Asistencia a reuniones convocadas |  |  |  |
| Participación en programas de formación y actualización docente |  |  |  |
| Asesorías en procesos de titulación integral encomendadas |  |  |  |
| Propuestas de mejoras en la operación de programas y proyectos académicos |  |  |  |
| Sinodales en protocolos de titulación |  |  |  |
| Participación en eventos de la academia |  |  |  |
| Contribución con propuestas de mejora en los planes y programas de estudio |  |  |  |
| Desarrollo de materiales de apoyo didáctico |  |  |  |
| Propuestas para bancos de proyectos |  |  |  |
| Asesorías académicas |  |  |  |
| Tutoría |  |  |  |
| Participación en comisiones académicas (equivalencias, salida lateral, traslado, proyecto integrador, acreditaciones, certificaciones, diseño especialidades, proyectos integradores, etc.) |  |  |  |
| Otros (especificar): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
| ¿Cumplió con las actividades académicas encomendadas al 100%? |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  Presidente(a) de la Academia | Vo.Bo. Jefe(a) del Departamento Académico |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nombre y firma |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nombre y firma |

C.p. Expediente